

Warszawa, dnia

.....

.....
(imię i nazwisko lub nazwa firmy)

.....

.....
(adres zamieszkania lub siedziba)

.....

.....
(telefon kontaktowy)

**Urząd m.st. Warszawy
Biuro Geodezji i Katastru**

.....
(Dzielnica)

WNIOSEK O WYDANIE

- wypisu z rejestru gruntów***
 - wypisu z kartoteki budynków***
 - wypisu z kartoteki lokali***
- wypisu z rejestru budynków***
- wypisu z rejestru lokali***

wyrysu i wypisu*

1. Określenie przedmiotu wniosku:

Nr obrębu	Nr działki	Nr księgi wieczystej	Adres działki	Ilość
.....
.....
.....
.....

UWAGI

2. Wskazanie przeznaczenia danych:

.....

3. Do wniosku załączam:

.....

Potwierdzam aktualność moich danych ujawnionych w ewidencji gruntów i budynków:

- tak***
- nie*** **zgłoszono zmianę ***
- nie dotyczy***

Sposób odbioru:

- w Wydziale Obsługi Mieszkańców dla Dzielnicy***
- w siedzibie Biura Geodezji i Katastru***

.....
(czytelny podpis, ew. pieczęć wnioskodawcy)

Wypis / wyrys otrzymałem/łam:

Druk: Nr BG-01-04/z.1

Data.....Podpis.....

Rodzaj i numer dokumentu tożsamości osoby odbierającej.....

wydany przez

Dowód opłaty nr..... kwota

* właściwe zakreślić