



Międzyzakładowa Spółdzielnia Mieszkaniowa
„Nowy Dom 82”
ul. Targowa 35, 03-728 Warszawa
tel. 022 619 78 61 tel./fax. 022 619 76 32
e-mail: nowydom@nowydom82.pl www.nowydom82.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Dostawa oraz wymiana wodomierzy znajdujących się w lokalach mieszkalnych, lokalach usługowych oraz w szachtach klatek schodowych budynków wchodzących w skład zasobów MSM „Nowy Dom 82” w Warszawie.

ZATWIERDZAM:

Zarząd MSM „Nowy Dom 82”

PEŁNOMOCNIK ZARZĄDU
MSM „Nowy Dom 82”

Dawid GORCZYŃSKI

ZASTĘPCA PREZESA
GŁÓWNA KSIĘGOWA
MSM „Nowy Dom 82”

Katarzyna Gumowska

Warszawa, luty 2022 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM I PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA.

1. Zamawiający:

Międzyzakładowa Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nowy Dom 82” z siedzibą w Warszawie przy ul. Targowej 35, 03-728 Warszawa, NIP 525-00-12-219, REGON 000981966, tel. 22 619-78-61, e-mail: nowydom@nowydom82.pl

2. Tryb Udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z „Regulaminem organizowania przetargów na roboty budowlane, remontowe, konserwacyjne oraz inne dostawy i usługi na rzecz MSM „Nowy Dom 82”. Postępowanie prowadzone jest z udziałem Komisji Przetargowej. Postępowanie nie podlega przepisom ustawy o zamówieniach publicznych.

3. Rodzaj zamówienia:

Dostawa materiałów, usługi, roboty budowlane, roboty remontowe.

4. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem postępowania i zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy na „**Dostawę oraz wymianę wodomierzy znajdujących się w lokalach mieszkalnych, lokalach usługowych oraz w szachtach klatek schodowych budynków wchodzących w skład zasobów MSM „Nowy Dom 82” w Warszawie**”

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące budynki:

1. ul. Znanińskiego 4/4A, 03-980 Warszawa
2. ul. Znanińskiego 4D, 03-980 Warszawa
3. ul. Jagiellońska 6A, 03-721 Warszawa
4. ul. Al. Stanów Zjednoczonych 34, 04-036 Warszawa

5. Zakres prac określa:

- 5.1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- 5.2. Wykaz budynków objętych przedmiotem zamówienia – zał. nr 1 do SIWZ;
- 5.3. Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót – zał. nr 2 do SIWZ;
- 5.4. Umowa – zał. nr 3 do SIWZ;
- 5.5. Wizja lokalna

6. Opis przedmiotu zamówienia:

6.1. Wykaz prac, jakie należy wykonać w ramach wymiany wodomierzy:

- zdemontowanie wodomierzy radiowych/objętościowych oraz montaż nowych wodomierzy;
- wymiana uszczelki;
- zaplombowanie wodomierzy;
- sporządzenie indywidualnego protokołu z wymiany wodomierzy dla każdego lokalu, z podaniem numerów fabrycznych wodomierzy, numeru plomby oraz stanu wodomierzy w chwili wymiany;
- wykonanie próby szczelności instalacji;
- kontrola poprawności działania wodomierzy;
- ewentualne wykonanie podejść pod wodomierze w przypadku, gdy istniejące podejście jest w złym stanie technicznym grożąc awarią instalacji i zalaniem lokalu (wymiana takich odcinków rur, w celu dopasowania instalacji do wpięcia nowego wodomierza, musi być wykonana z materiału dopuszczonego do użycia w instalacjach jednak najlepiej ze stali ocynkowanej lub rur z tworzyw sztucznych łączonych przez zgrzewanie) – nie jest dopuszczalne wykonanie podejść pod wodomierze giętym wężykiem;
- wymiana nietrzymających/zapieczonych zaworów (w razie potrzeby);
- odkup zdemontowanych wodomierzy.

6.2. Wymagania techniczne wodomierzy:

- wodomierze powinny spełniać wymagania określone przez Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 23 października 2007 r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać wodomierze, oraz szczegółowego zakresu sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz.U. 2007 nr 209 poz. 1513)
- wodomierze zimnej wody (kolor niebieski) powinny pracować w zakresie temperatur od 0°C do 30°C;
- wodomierze ciepłej wody (kolor czerwony) powinny pracować w zakresie temperatur od 0°C do 90°C;
- wodomierze z odczytem radiowym powinny być wyposażone w baterię o żywotności 10 lat;
- montaż wodomierza powinien być zgodny z kartą techniczną;
- przepływ nominalny dla wodomierza śr. 15mm powinien wynosić 1,6m³/h;
- zamontowane wodomierze powinny być jednostrumieniowe, suchobieżne, o niskim progu rozruchu;
- zamontowane wodomierze powinny być odporne na działanie zewnętrznego pola magnetycznego;
- liczydło zamontowanych wodomierzy powinno być odporne na zaparowanie;

- wodomierze powinny być wyposażone w zabezpieczenie przed ściskaniem liczydła w celu jego zablokowania;
- zamontowane wodomierze powinny być odporne na zanieczyszczenia wody oraz na korozję wewnętrzną i zewnętrzną;
- zamontowane wodomierze powinny posiadać co najmniej klasę metrologiczną B;
- zamontowane wodomierze muszą posiadać atest higieniczny PZH, aprobatę techniczną oraz dopuszczenia wydane przez MID;
- zamontowane wodomierze powinny posiadać 5-letnią gwarancję.

II. UWARUNKOWANIA REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia z Zamawiającym harmonogramu wykonania prac, z podziałem na budynki, w nieprzekraczalnym terminie 3 dni od daty podpisania umowy. W przypadku niezgodnienia harmonogramu przez Strony, Zamawiający może narzucić Wykonawcy własny harmonogram prac.
2. Wykonawca powinien rozpocząć i zakończyć realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego.
3. W cenie usługi Wykonawca uwzględni koszty dojazdów na teren nieruchomości.
4. Prace prowadzone będą przy założeniach ciągłości funkcjonowania budynków.
5. Zamawiający nie dostarcza sprzętu ani materiału potrzebnego do wykonania przedmiotu umowy.
6. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności materiałów użytych do wykonania przedmiotu zamówienia, przed ich wbudowaniem, jednak nie później niż na dzień odbioru prac.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechanie osób, za pomocą których realizuje przedmiot zamówienia. Wykonawca ponosi również odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu, mieszkańcom lub osobom trzecim wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia na własny koszt osób realizujących przedmiot zamówienia w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części robót osobom trzecim, pod warunkiem pisemnego zgłoszenia tego faktu, udzielenia pełnej gwarancji przez Wykonawcę na roboty powierzone do wykonania, uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
10. Za wszelkie działania i zaniechania Podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu pisemnego wykazu pracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia, nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem realizacji usługi. Wykaz musi zawierać imię, nazwisko oraz numer uprawnień pracownika.

12. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto wynikającej z oferty Wykonawcy, przed dniem zawarcia umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości. Zabezpieczenie w wysokości 100% zabezpieczenia Zamawiający zwraca na pisemny wniosek Wykonawcy po upływie okresu gwarancji i sporządzeniu bezusterkowego protokołu pogwarancyjnego.
13. Zamawiający wymaga, aby pracownicy wyznaczeni do realizacji przedmiotu zamówienia wyposażeni byli w odblaskowe kamizelki oraz imienne identyfikatory, umieszczone w widocznym miejscu. Identyfikator powinien zawierać zdjęcie, imię i nazwisko pracownika oraz nazwę firmy Wykonawcy.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP oraz przepisów ochrony przeciwpożarowej, łącznie z utrzymaniem wymaganego sprawnego sprzętu przeciwpożarowego.
15. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie na podstawie ilości faktycznie wymienionych wodomierzy, zweryfikowanej i potwierdzonej przez Zamawiającego.
16. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie aktualnych wymagań związanych z zagrożeniem wirusem COVID-19 (noszenie maseczek i rękawic ochronnych podczas prowadzenia prac w lokalach i częściach wspólnych nieruchomości, częste odkażanie rąk).

III. PREFEROWANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

1. Planowany termin realizacji robót: **I i II kwartał 2022 r.**

IV. WARUNKI FINANSOWANIA.

1. Zamawiający nie dostarcza sprzętów ani materiałów potrzebnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Nie przewiduje się zaliczki na poczet realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia.
3. Na realizowane usługi zostanie zawarta umowa, a należność zostanie uregulowana zgodnie z punktem 4 poniżej.
4. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury częściowej po wymianie wodomierzy i zakończeniu prac na terenie danej nieruchomości, zgodnie z zakresem rzeczowym ujętym w umowie i załącznikach, przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, którą będą stanowiły deklaracje zgodności oraz karty gwarancyjne urzędów oraz podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru prac. Deklaracje zgodności

oraz karty gwarancyjne muszą zostać poświadczane przez Zamawiającego (pieczętka i podpis).

5. Płatność za wykonane prace odbędzie się w terminie 30 dni od dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z załączonymi protokołami pokontrolnymi.

V. WYMAGANIA STAWIANE OFERENTOM.

1. Posiadanie uprawnień do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Posiadanie niezbędnej wiedzy, uprawnień, doświadczenia oraz potencjału ekonomicznego i technicznego, a także pracowników zdolnych do wykonania prac określonych w zamówieniu.
3. Posiadanie polisy ubezpieczeniowej OC od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej na minimum 100.000,00 zł.
4. Minimum 3 letnie doświadczenie przy wykonywaniu prac podobnych do tych, wskazanych w przedmiocie zamówienia.
5. Wykonawca przedstawi co najmniej 3 oddzielne referencje (z ostatnich 3 lat) na zrealizowane prace, podobne do tych, które są wskazane w zamówieniu, o wartości minimum 30.000,00 zł netto każda z nich. Zamawiający wymaga, aby w treści referencji wykazana była kwota zamówienia. Referencje, które nie spełnią tego wymogu, nie będą brane pod uwagę podczas prac Komisji Przetargowej.
6. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się oferentów, wykonawców i dostawców:
 - 6.1. którzy wyrządzili Zamawiającemu szkodę nie wykonując zamówienia z własnej winy, lub wykonując je z nienależytą starannością, nieterminowo lub w sposób niewłaściwy;
 - 6.2. w odniesieniu, do których wszczęto postępowanie upadłościowe lub których ogłoszono upadłość;
 - 6.3. z którymi Zamawiający znajduje się w sporze sądowym;
 - 6.4. którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że posiadają zgodę przewidzianą prawem;
 - 6.5. którzy w toczącym się postępowaniu przekazali nieprawdziwe informacje;
 - 6.6. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano lub wszczęto postępowanie za przestępstwo, popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo, popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej;
 - 6.7. osoby prawne, których urzędujących członków władz skazano lub wszczęto postępowanie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo, popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej;

- 6.8. którzy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z członkami Rady Nadzorczej i Zarządu MSM „Nowy Dom 82”;
- 6.9. którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań, określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w ogłoszeniu lub zaproszeniu do składania ofert a w szczególności nie wnieśli wadium.

VI. WADIUM

1. Zamawiający wymaga wpłacenia wadium w wysokości **5.000,00** PLN na konto Bank PKO BP oddział w Warszawie nr konta: **04 1020 1042 0000 8102 0111 9551** tytułem *Wadium – Dostawa oraz wymiana wodomierzy w zasobach MSM „Nowy Dom 82”* lub w kasie Spółdzielni w godzinach pracy kasy: poniedziałek 13⁰⁰ – 17⁰⁰; czwartek 8⁰⁰ – 14⁰⁰.
2. **Termin wniesienia wadium nie później niż w chwili złożenia oferty.**
3. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie zwrócić wadium, jeżeli:
 - 3.1. upłynął termin związania z ofertą,
 - 3.2. zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - 3.3. zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający zwróci wadium w ciągu 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia wniosku przez Wykonawcę:
 - 4.1. który, wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - 4.2. którego, oferta została uznana za nieważną,
 - 4.3. którego, oferta nie została wybrana.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach, gdy:
 - 5.1. odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 5.2. nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 5.3. zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 5.4. przedstawił w ofercie dane nieprawdziwe.
6. Wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert powoduje utratę wadium.

VII. FORMA I POSTAĆ OFERTY

1. Oferta powinna zawierać:
 - 1.1. wypełnioną ofertę cenową na druku stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ,
 - 1.2. wypis z rejestru sądowego KRS zawierający wyszczególnienie osób ujawnionych do reprezentowania firmy lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji

- działalności gospodarczej, uaktualnione najpóźniej na miesiąc przed terminem złożenia oferty (w przypadku spółki handlowej należy załączyć umowę spółki),
- 1.3. zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w uiszczeniu podatków z datą wystawienia, nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed wyznaczonym terminem do składania ofert,
 - 1.4. zaświadczenie Z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu z opłatami składek na ubezpieczenie, z datą wystawienia, nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed wyznaczonym terminem do składania ofert,
 - 1.5. kopię polisy ubezpieczeniowej OC Oferenta z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (minimalna suma ubezpieczenia 100.000,00 zł),
 - 1.6. wykaz prac realizowanych przez Oferenta **w okresie ostatnich trzech lat**, zawierający: nazwę i lokalizację zadania, nazwę i adres zamawiającego, ogólną charakterystykę i wartość zamówienia, okres realizacji prac, poparty referencjami świadczącymi o należyтым wykonaniu umowy,
 - 1.7. co najmniej 3 oddzielne referencje (z ostatnich 3 lat) na zrealizowanie prac podobnych do tych, które są wskazane w zamówieniu, o wartości minimum 30.000,00 zł netto każda z nich. Zamawiający wymaga, aby w treści referencji wykazana była kwota zamówienia. Referencje, które nie spełnią tego wymogu, nie będą brane pod uwagę podczas prac Komisji Przetargowej,
 - 1.8. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 5 do SIWZ,
 - 1.9. poświadczone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów uprawniających pracowników do wykonania przedmiotu zamówienia (np. dokumenty potwierdzające odbycie wewnętrznego szkolenia w zakresie BHP, certyfikaty potwierdzające szkolenia w zakresie zgrzewania rur z tworzyw sztucznych)
 - 1.10. strukturę zatrudnienia i kwalifikacji zawodowych – zał. nr 6 do SIWZ,
 - 1.11. zgodę na przetwarzanie danych osobowych – zał. nr 7 do SIWZ,
 - 1.12. potwierdzenie wpłaty wadium
 - 1.13. proponowany harmonogram wymiany wodomierzy
2. Wszystkie strony oferty powinny być podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli (podpisywania umów) w imieniu Oferenta.
 3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i czytelna.
 4. Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane i zszyte (spięte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
 5. Kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.
 6. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
 7. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej.
 8. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
 9. Treść oferty musi być zgodna z treścią SIWZ.

10. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.

VII. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Spółdzielni, mieszczącym się w budynku usytuowanym przy ul. Targowej 35, 03-728 Warszawa, w godzinach od 8:00 do 16:00.
2. W przypadku ofert dostarczonych drogą pocztową, terminem złożenia oferty, jest data i godzina jej wpłynięcia do siedziby Zamawiającego.
3. Termin składania ofert upływa w dniu **23.02.2022 r. o godz. 10.00**
4. Termin otwarcia ofert w trybie jawnym: **23.02.2022 r. o godz. 11:00**, w siedzibie MSM „Nowy Dom 82”, przy ul. Targowej 35 w Warszawie.
5. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
6. Oferty złożone po terminie określonym w SIWZ nie będą podlegały badaniu.
7. Zamawiający w części jawnej odczyta: nazwę firmy, adres, wartość zamówienia (netto i brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERT

1. Oferent pozostaje związany swoją ofertą przez okres 30 dni, licząc od daty otwarcia ofert.
2. Oferent jest zobowiązany do podpisania umowy w ciągu 14 dni od momentu otrzymania zawiadomienia o wyborze jego oferty, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku nieprzystąpienia do podpisania umowy zgodnie z pkt. 2, zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
4. Zamawiający może unieważnić przetarg bez podania przyczyn unieważnienia na każdym etapie postępowania przetargowego.
5. Z tytułu odrzucenia oferty lub unieważnienia przetargu, Oferentowi nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej zwane RODO informujemy, że:

1. Administratorem danych przetwarzanych w biurze Międzyzakładowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Nowy Dom 82” jest Międzyzakładowa Spółdzielnia Mieszkaniowa

„Nowy Dom 82” z siedzibą w Warszawie przy ulicy Targowej 35, 03-728 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000063049, posiadająca NIP: 5250012219, REGON: 000981966, email: nowydom@nowydom82.pl („Administrator”).

2. Dane Państwa firmy przetwarzane są w celu realizacji prac określonych w zamówieniu, polegających na dostawie oraz wymianie wodomierzy znajdujących się w lokalach mieszkalnych, lokalach usługowych oraz w szachtach klatek schodowych budynków wchodzących w skład zasobów MSM „Nowy Dom 82” w Warszawie.
3. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 2, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
4. W związku z przetwarzaniem danych Państwa firmy osobowych przysługuje Państwu prawo do:
 - 4.1. żądania dostępu do danych firmy, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;
 - 4.2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
 - 4.3. przenoszenia danych;
 - 4.4. wniesienia skargi do organu nadzorczego.
5. Realizacja zadań wynikających z umowy, o której mowa w pkt. 2 niniejszej Klauzuli informacyjnej, wymaga podania danych Państwa firmy. Firma, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania, konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji umownych obowiązków.
6. Po zakończeniu przetwarzania danych Państwa firmy w pierwotnym celu, dane nie będą przetwarzane w żadnym innym.

X. KRYTERIA WYBORU I OCENY OFERT

1. W dniu przetargu oferty, które zostaną uznane za ważne (spełnią kryteria zawarte w SIWZ) podlegać będą ocenie przez komisję przetargową przy zastosowaniu kryteriów podanych poniżej wg stopnia ich ważności:
 - **Cena** /łączna wartość zamówienia/ brutto = 90% kryterium wyboru (najniższa cena otrzymuje maksymalną ilość punktów);
 - **Doświadczenie** = 10% kryterium wyboru (najdłuższy staż w realizowaniu prac tożsamy z określonymi w niniejszym zamówieniu otrzymuje maksymalną liczbę punktów);
2. Ilości punktów obliczane według następujących wzorów:
 - **Cena (C)**

$$C = \frac{C_{min}}{C_{of}} * 100 * 90\%$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę;

C_{min} – najniższa zaoferowana Cena;

C_{of} – cena zaoferowana w ofercie badanej;

- **Doświadczenie (D)**

$$D = \frac{D_{of}}{D_{max}} * 100 * 10\%$$

gdzie:

D – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Doświadczenie;

D_{of} – łączna liczba punktów w badanej ofercie

D_{max} – maksymalna liczba punktów spośród ofert złożonych w zamówieniu

W związku z kryterium Doświadczenie przyznawane punkty będą według poniższej zasady:

Za każde pełne 5 lat doświadczenia powyżej wymaganych 3 lat zostanie przyznany jeden punkt.

3. Łączna liczba punktów zostanie obliczona jako suma uzyskanych punktów w w/w kryteriach, zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + D$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów uzyskana w kryteriach

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

D – liczba punktów przyznana w kryterium doświadczenia

XI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający może wносить zmiany w treści SIWZ, o których poinformuje na stronie internetowej www.nowydom82.pl
2. Dodatkowych informacji udzielają:
 - 2.1. Pani Jadwiga Dorota Dłuska, tel. 515-411-829 - w zakresie warunków technicznych wykonania i odbioru robót oraz w zakresie ogólnych warunków SIWZ.

- 2.2. Pani Monika Głuch, tel. 501-235-814 – w zakresie ogólnych warunków SIWZ.
3. Oferenci chcący dokonać wizji lokalnej samodzielnie (bez udziału Zamawiającego) informują Zamawiającego telefonicznie lub mailowo o dacie i godzinie przystąpienia do wizji.

Zarząd „Nowy Dom 82”

PEŁNOMOCNIK ZARZĄDU
MSM „Nowy Dom 82”

David GORCZYŃSKI

ZASTĘPCA PREZESA
GŁÓWNA KSIĘGOWA
MSM „Nowy Dom 82”

Katarzyna Gumowska

WYKAZ BUDYNKÓW OBJĘTYCH PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA

budynek	ilość lokali mieszkalnych	ilość lokali usługowych	ilość wodomierzy	umiejscowienie wodomierzy	rodzaj wodomierzy
Znanickiego 4/4A	50	0	ok. 180 szt.	wewnątrz lokali	radiowe
Znanickiego 4D	51	1	ok. 204 szt.	wewnątrz lokali	radiowe
Jagiellońska 6A	27	0	ok. 99 szt.	wewnątrz lokali	radiowe
Al. Stanów Zjednoczonych 34	91	2	ok. 188 szt.	w szachtach klatek schodowych	radiowe

Ilość urządzeń podlegających wymianie: ok. 671 szt.

SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT

ZADANIE: DOSTAWA ORAZ WYMIANA WODOMIERZY ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W LOKALACH MIESZKALNYCH, LOKALACH USŁUGOWYCH ORAZ W SZACHTACH KLATEK SCHODOWYCH BUDYNKÓW WCHODZĄCYCH W SKŁAD ZASOBÓW MSM „NOWY DOM 82” W WARSZAWIE

OBIEKT: BUDYNKI WCHODZĄCE W SKŁAD ZASOBÓW MSM „NOWY DOM 82”:

1. UL. ZNANIECKIEGO 4/4A, 03-980 WARSZAWA
2. UL. ZNANIECKIEGO 4D, 03-980 WARSZAWA
3. UL. JAGIELLOŃSKA 6A, 03-721 WARSZAWA
4. UL. AL. STANÓW ZJEDNOCZONYCH 34, 04-036 WARSZAWA

INWESTOR: MIĘDZYAKŁADOWA SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „NOWY DOM 82”, UL. TARGOWA 35, 03-728 WARSZAWA.

1. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – WYMAGANIA:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz wymiana wodomierzy znajdujących się w lokalach mieszkalnych, lokalach usługowych oraz w szachtach klatek schodowych budynków wchodzących w skład zasobów MSM „Nowy Dom 82” w Warszawie.

Przedmiotem specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z ww. przedmiotem zamówienia. Specyfikacja obejmuje czynności umożliwiające i mające na celu przeprowadzenie prawidłowego demontażu oraz montażu nowych wodomierzy z nakładką radiową na zimną i ciepłą wodę.

Określenia podane w niniejszej Specyfikacji są zgodne z obowiązującymi przepisami i normami.

Wykonawca odpowiada za przestrzeganie aktualnych wymagań związanych z zagrożeniem wirusem COVID-19 (noszenie maseczek i rękawic ochronnych podczas prowadzenia prac w lokalach i częściach wspólnych nieruchomości, częste odkażanie rąk).

2. WYKAZ PRAC JAKIE NALEŻY WYKONAĆ W RAMACH WYMIANY WODOMIERZY:

- zdemontowanie wodomierzy objętościowych oraz montaż nowych wodomierzy;
- wymiana uszczelek;
- zaplombowanie wodomierzy;
- sporządzenie protokołów z wymiany wodomierzy w danym lokalu, z podaniem numerów fabrycznych wodomierzy, numeru plomby oraz stanu wodomierzy w chwili wymiany;
- wykonanie próby szczelności;
- kontrola działania wodomierzy;
- ewentualne wykonanie podejść pod wodomierze w przypadku, gdy istniejące podejście jest w złym stanie technicznym grożąc awarią instalacji i zalaniem lokalu (wymiana takich odcinków rur, w celu dopasowania instalacji do wpięcia nowego wodomierza, musi być wykonana z materiału dopuszczonego do użycia w instalacjach jednak najlepiej ze stali ocynkowanej lub rur z tworzyw sztucznych łączonych przez zgrzewanie) – nie jest dopuszczalne wykonanie podejść pod wodomierze giętkim wężykiem;
- wymiana nietrzymających/zapieczonych zaworów (w razie potrzeby);
- odkup zdemontowanych wodomierzy.

3. WYMAGANIA TECHNICZNE WODOMIERZY:

- wodomierze powinny spełniać wymagania określone przez Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 23 października 2007 r. w *sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać wodomierze, oraz szczegółowego zakresu sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych* (Dz.U. 2007 nr 209 poz. 1513)
- wodomierze zimnej wody (kolor niebieski) powinny pracować w zakresie temperatur od 0°C do 30°C;
- wodomierze ciepłej wody (kolor czerwony) powinny pracować w zakresie temperatur od 0°C do 90°C;
- wodomierze z odczytem radiowym powinny być wyposażone w baterię o żywotności 10 lat;
- montaż wodomierza powinien być zgodny z kartą techniczną;
- przepływ nominalny dla wodomierza śr. 15mm powinien wynosić 1,6m³/h;
- zamontowane wodomierze powinny być jednostrumieniowe, suchobieżne, o niskim progu rozruchu;
- zamontowane wodomierze powinny być odporne na działanie zewnętrznego pola magnetycznego;
- liczydło zamontowanych wodomierzy powinno być odporne na zaparowanie;
- wodomierze powinny być wyposażone w zabezpieczenie przed ściskaniem liczydła w celu jego zablokowania;
- zamontowane wodomierze powinny być odporne na zanieczyszczenia wody oraz na korozję wewnętrzną i zewnętrzną;
- zamontowane wodomierze powinny posiadać co najmniej klasę metrologiczną B;
- zamontowane wodomierze muszą posiadać atest higieniczny PZH, aprobatę techniczną oraz dopuszczenia wydane przez MID;
- zamontowane wodomierze powinny posiadać 5-letnią gwarancję.

4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE PROTOKOŁU MONTAŻU I DEMONTAŻU WODOMIERZY:

- protokół musi być sporządzony dla każdego lokalu w dwóch egzemplarzach (dla Zamawiającego oraz właściciela lokalu);
- protokół montażu/demontażu musi zawierać:
 - datę realizacji usługi
 - adres lokalu, do którego przypisane są urządzenia pomiarowe
 - numer fabryczny i stan wodomierza zdemontowanego
 - numer fabryczny i stan wodomierza zamontowanego
 - numer plomby zamontowanej przy nowym wodomierzu

- w przypadku urządzeń pomiarowych zamontowanych w lokalu, protokoły muszą zostać podpisane zarówno przez mieszkańca lokalu jak również montera wymieniającego wodomierze;
- w przypadku urządzeń pomiarowych zamontowanych w szachtach klatek schodowych, protokoły muszą zostać podpisane przez montera wymieniającego wodomierze oraz Inspektora Nadzoru ze strony Zamawiającego.

5. MATERIAŁY, SPRZĘT, TRANSPORT:

Wszystkie materiały instalacyjne użyte do wymiany wodomierzy, w tym same wodomierze, powinny spełniać wymagania materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania oraz powinny posiadać świadectwa jakości, karty gwarancyjne, atesty czy deklaracje zgodności.

Wszystkie zaoferowane wodomierze muszą być nowe i od jednego producenta.

Roboty można wykonywać ręcznie lub przy pomocy sprawnego technicznie sprzętu, posiadającego odpowiednie zabezpieczenia i spełniającego wszelkie wymogi pod względem BHP. Sprzęt musi być dostosowany do technologii i warunków wykonywanych prac demontażowo-montażowych oraz wymogów wynikających z racjonalnego ich wykorzystania. Wykonawca musi posiadać sprzęt montażowy np. zestaw do zgrzewania przewodów z tworzyw sztucznych czy podstawowe narzędzia (np. szlifierka kąтова, gwintownica, itp.) do wykonywania stalowych ocynkowanych instalacji wod.-kan. Niedopuszczalne jest korzystanie ze sprzętu uszkodzonego.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe podczas realizacji robót i jest zobowiązany do ich usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt. Roboty będą wykonywane m.in. w lokalach mieszkalnych, dlatego Wykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego poszanowania mienia mieszkańców.

Materiały można przewozić dowolnym środkiem transportu z zachowaniem instrukcji i zaleceń producentów poszczególnych materiałów, aby uniknąć ich uszkodzenia.

Wszelkie czynności przygotowawcze poprzedzające demontaż i montaż wodomierzy Wykonawca wykona poza lokalem mieszkalnym. Przed przystąpieniem do prac w mieszkaniu/lokalu należy sprawdzić jakość materiałów i urządzeń przeznaczonych do wbudowania. Wodomierze uszkodzone nie mogą być montowane.

Wykonawca zapewni odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych do prac demontażowo-montażowych na poziomie co najmniej określonym w przepisach. Wysoki standard czystości i higieny będzie utrzymywany

przez cały czas trwania robót. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.

6. OCHRONA ŚRODOWISKA W CZASIE WYKONYWANIA PRAC:

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego. W okresie wykonywania prac Wykonawca będzie zobowiązany:

- utrzymać teren robót w należytej czystości;
- unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej, a wynikające z hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania;
- baczyć na zanieczyszczenie powietrza pyłami i możliwość powstania pożaru.

7. OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA:

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ochrony przeciwpożarowej. Wykonawca będzie utrzymywać sprawny sprzęt przeciwpożarowy, wymagany odpowiednimi przepisami. Materiały łatwopalne lub żrące będą przechowywane w sposób zgodny z odpowiednimi przepisami.

8. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT:

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości robót i jakości materiałów m.in. zapewniając odpowiedni system kontroli obejmujący personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszelkie urządzenia niezbędne do pobierania ewentualnych próbek.

Kontrola obejmować będzie:

- sprawdzenie poprawności montażu,
- sprawdzenie szczelności instalacji wraz zamontowanym wodomierzem,
- sprawdzenie poprawności pracy urządzenia pomiarowego (kontrola sprawności liczącej wodomierza)
- sprawdzenie usunięcia ewentualnych zgłoszonych usterek.

9. ODBIÓR I PRZEKAZANIE DO EKSPLOATACJI:

Odbiór nastąpi po zakończeniu wszystkich prac i po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości odbioru.

Z odbioru będzie sporządzony protokół odbioru końcowego i przekazania do eksploatacji.

Nierozłącznym załącznikiem do protokołu odbioru końcowego są protokoły montażu/demontażu sporządzone dla poszczególnych lokali.

Przekazanie do eksploatacji nie zwalnia Wykonawcy od usuwania wad czy usterek zgłaszanych przez użytkowników w okresie trwania rękojmi i gwarancji.

10. PRZEPISY I NORMY:

- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 23 października 2007 r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać wodomierze, oraz szczegółowego zakresu sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz.U. 2007 nr 209 poz. 1513)
- Prawo budowlane – Dz. U z 2021 r., poz. 2351;
- Warunki techniczne jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – Dz. U z 2019 r. poz. 1065 ze zm.;
- BHP podczas wykonywania robót budowlanych – Dz. U z 2003r. Nr 47, poz.401;
- Wymagania metrologiczne, którym powinny odpowiadać wodomierze – Dz. U z 2007 r.. Nr 209, poz. 15;
- PN-EN 14154-1+A1/2007 „Wodomierze Cz.1: Wymagania ogólne”;
- PN-EN 14154-2+A1/2007 „Wodomierze Cz.2: Instalacja i warunki użytkowania”;
- PN-EN 1074-1/2002 „Armatura wodociągowa. Wymagania użytkowe i badania sprawdzające CZ.1: Wymagania ogólne”;
- PN-ISO 4064-2+Ad1/1997 „pomiar objętości wody w przewodach. Wodomierze do wody pitnej zimnej. Wymagania instalacyjne”;
- PN-81/B-10700/00 „Instalacje wewnętrzne wodociągowe i kanalizacyjne wymagania i badania przy odbiorze”;
- Wymagania techniczne COBTRI INSTAL: „Warunki techniczne wykonania i odbioru instalacji wodociągowych”

Umowa nr FR/...../22

zawarta w dniu w Warszawie, pomiędzy:

Międzyzakładową Spółdzielnią Mieszkaniową „Nowy Dom 82” z siedzibą w Warszawie przy ulicy Targowej 35, 03-728 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000063049, posiadającą NIP: 5250012219, REGON: 000981966, email: nowydom@nowydom82.pl, reprezentowaną przez:

1. Andżelikę Kostyra – Prezesa Zarządu
2. Katarzynę Gumowską – Zastępcę Prezesa Zarządu

zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

(wydruk z Rejestru Przedsiębiorców KRS stanowi Załącznik nr 1 do umowy),

a

.....
.....
.....
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

(wyciąg z Rejestru Przedsiębiorców KRS lub Bazy Przedsiębiorców CEIDG stanowi Załącznik nr 2 do umowy),

łącznie zwanymi „**Stronami**”.

§1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zlecenie to przyjmuje i zobowiązuje się wykonać prace polegające na dostawie oraz wymianie wodomierzy znajdujących się w lokalach mieszkalnych, lokalach usługowych oraz w szachtach klatek schodowych budynków wchodzących w skład zasobów MSM „Nowy Dom 82” w Warszawie, za co Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy umówione wynagrodzenie.
2. Przedmiot umowy obejmuje następujące budynki:
 - 2.1. ul. Znanięckiego 4/4A – ok. 180 szt. wodomierzy
 - 2.2. ul. Znanięckiego 4D – ok. 204 szt. wodomierzy
 - 2.3. ul. Jagiellońska 6A – ok. 99 szt. wodomierzy
 - 2.4. ul. Al. Stanów Zjednoczonych 34 – ok. 188 szt. wodomierzy
3. Zakres prac, jakie należy wykonać w ramach wymiany wodomierzy obejmuje:
 - zdemontowanie wodomierzy objętościowych oraz montaż nowych wodomierzy;

- wymianę uszczeltek;
 - zaplombowanie wodomierzy;
 - sporządzenie protokołów z wymiany wodomierzy w danym lokalu, z podaniem numerów fabrycznych wodomierzy, numeru plomby oraz stanu wodomierzy w chwili wymiany.
 - wykonanie próby szczelności instalacji;
 - kontrolę poprawności działania wodomierzy;
 - ewentualne wykonanie podejść pod wodomierze w przypadku, gdy istniejące podejście jest w złym stanie technicznym grożąc awarią instalacji i zalaniem lokalu (wymiana takich odcinków rur, w celu dopasowania instalacji do wpięcia nowego wodomierza, musi być wykonana z materiału dopuszczonego do użycia w instalacjach jednak najlepiej ze stali ocynkowanej lub rur z tworzyw sztucznych łączonych przez zgrzewanie) – nie jest dopuszczalne wykonanie podejść pod wodomierze giętym wężykiem;
 - wymiana nietrzymających/zapieczonych zaworów (w razie potrzeby);
 - odkup zdemontowanych wodomierzy.
4. Szczegółowe dane techniczne przedmiotu umowy zawiera Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (Załącznik nr 4 do umowy), Oferta Wykonawcy (Załącznik nr 5 do umowy) oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (Załącznik nr 2 do SIWZ).
 5. Prace remontowe prowadzone będą przy założeniach ciągłości funkcjonowania obiektów.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych, fabrycznie nowych. Wszystkie zastosowane materiały muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie oraz posiadać ważne świadectwa jakości i aprobaty wydane przez Instytut Techniki Budowlanej.
 7. Świadectwa, aprobaty i deklaracje zgodności na materiały do wbudowania, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przed ich wbudowaniem.
 8. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie prace realizowane będą zgodnie z:
 - 8.1. niniejszą umową;
 - 8.2. warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót;
 - 8.3. obecnie obowiązującymi przepisami oraz zasadami rzetelnej wiedzy technicznej;
 - 8.4. obowiązującymi normami prawidłowego montażu.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy w kosztach własnych i w ramach wynagrodzenia określonego w §4 niniejszej umowy.
 10. Świadectwa, aprobaty i deklaracje zgodności na użyte materiały, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu przed ich zamontowaniem.

11. Wykonawca powinien rozpocząć i zakończyć realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego.

§2.

1. Maksymalny, nieprzekraczalny termin wykonania prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy Strony ustalają na dzień
2. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o przystąpieniu do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, pisemnie, przesyłając w tym celu zgłoszenie na adres e-mail Zamawiającego, z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca zostanie wprowadzony na teren robót (przekazanie frontu robót), z czego zostanie sporządzony pisemny protokół wprowadzenia.
3. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie, z winy nieleżącej po stronie Wykonawcy, Zamawiający może przedłużyć okres obowiązywania umowy. Wniosek wraz z uzasadnieniem o przedłużeniu okresu obowiązywania umowy Wykonawca powinien złożyć w biurze Spółdzielni, na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem daty wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przed przystąpieniem do robót niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o dostrzeżonych, jego zdaniem błędach lub nieścisłościach związanych z zakresem, ilością lub technologią wykonywania prac.
5. Wykonawca odpowiada za przestrzegania aktualnych wymagań związanych z zagrożeniem wirusem COVID-19 (noszenie maseczek i rękawic ochronnych podczas prowadzenia robót na klatkach schodowych. Częste odkażanie rąk).
6. Wykonawca ma obowiązek podjęcia 3-krotnej próby dostania się do lokalu w celu wymiany wodomierzy.
7. W przypadku zaistnienia konieczności wymiany uszkodzonych podejść do wodomierzy lub starych/uszkodzonych zaworów lub śrubunków, Wykonawca zobowiązany jest do udokumentowania istniejącego stanu instalacji w danym lokalu. Dokumenty potwierdzające konieczność wymiany uszkodzonych elementów instalacji (m.in. dokumentacja fotograficzna, opis stanu technicznego) powinny być dołączone do protokołu indywidualnego dla lokalu, o którym mowa w §1 pkt.4 ppkt.4.5 przedmiotowej umowy.

§3.

1. Na czas trwania umowy Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do nieruchomości, w których wymieniane będą wodomierze.
2. Zamawiający ma prawo kontrolować Wykonawcę w zakresie prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy. W razie stwierdzenia przypadków niewłaściwego wykonywania usługi Zamawiający sporządzi protokół, w którym szczegółowo wymieni zaistniałe wady. Protokół ten stanowić będzie podstawę do naliczenia kar umownych zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

3. Wykonawca zapewnia, że prace określone w §1. Umowy będą wykonywane przez osoby wykwalifikowane, posiadające uprawnienia wymagane do wykonywania prac będących przedmiotem niniejszej umowy.
4. Kierownikiem Prac z ramienia firmy będzie Pan tel., e-mail: Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów poświadczających posiadane przez Kierownika Prac uprawnienia do sprawowania tej funkcji przed podpisaniem umowy. Z tą osobą będzie się kontaktował Inspektor Nadzoru z ramienia Zamawiającego, w celu składania na bieżąco uwag dotyczących realizacji przedmiotu umowy. Inspektor upoważniony jest do wydawania wiążących Wykonawcę poleceń w zakresie rodzaju, ilości i jakości robót objętych umową, pod warunkiem, że nie wykraczają one poza zakres umowy.
5. Koordynatorem robót z ramienia firmy będzie Pan tel., e-mail:
6. W przypadku wykonywania przez Wykonawcę czynności w sposób zagrażający bezpośrednio bezpieczeństwu, zdrowiu mieszkańców lub osób trzecich, bądź w sposób wywołujący szkodę lub zagrażający bezpośrednio powstaniem szkody w mieniu Zamawiającego, mieszkańców lub osób trzecich, Zamawiający zastrzega sobie prawo, bez obowiązku wyznaczenia terminu dodatkowego, do zlecenia wykonania stosownych prac podmiotom trzecim oraz do żądania od Wykonawcy zwrotu kosztów odszkodowań wypłaconych osobom trzecim. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do zaprzestania wykonywania czynności, do czasu ustania stanu zagrożenia. W powyższym przypadku oprócz konsekwencji przewidzianych w Umowie, Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z wykonaniem należących do niego obowiązków przez podmiot trzeci. Zamawiający ma prawo potrącić koszty, o których mowa powyżej, z należności przypadających Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działanie lub zaniechania osób, za pomocą których wykonuje czynności określone w §1. Umowy.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki przy pracy osób zatrudnionych przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy.
9. W przypadku nałożenia na Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, opłat, mandatów itp., wynikających z decyzji organów sanitarnych, porządkowych, bezpieczeństwa (Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, Policji, Straży Miejskiej, Straży Pożarnej itp.) w odniesieniu do zdarzeń będących następstwem działań, zaniechań lub nienależytej staranności Wykonawcy w związku z wykonywaniem czynności określonych w §1. Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany zwrócić je w pełnej wysokości, w terminie 7 dni od daty wezwania. Zamawiający ma prawo potrącić koszty, o których mowa powyżej, z należności przypadających Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
10. Za prawidłowe wykonanie czynności realizowanych w ramach niniejszej Umowy całkowitą odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Wykonawca ponosi też

odpowiedzialność za szkody wyrządzone mieszkańcom lub osobom trzecim wskutek niewykonania bądź nienależytego wykonania obowiązków stanowiących przedmiot Umowy.

11. Wszelkie czynności wynikające z niniejszej Umowy będą wykonywane wyłącznie przez osoby, które zostały przeszkolone w zakresie przepisów BHP odnoszących się do przedmiotu Umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania czynności określonych w §1. Umowy zgodnie z bieżącymi zaleceniami Zamawiającego, udzielanymi w trakcie wykonywania Umowy.
13. Jeżeli wykonanie prac wymaga odcięcia dopływu jakichkolwiek mediów (z wyłączeniem awarii), Wykonawca jest zobowiązany skutecznie powiadomić o tym fakcie przedstawiciela Zamawiającego przed ich odcięciem (co najmniej z 72-godzinnym wyprzedzeniem). Zamawiający zobowiązany będzie do poinformowania zainteresowanych lokatorów o zamiarze odcięcia dopływu mediów poprzez wywieszenie odpowiedniej informacji w miejscach ogólnie dostępnych dla zainteresowanych lokatorów.
14. Wykonawca wykonuje przedmiot umowy własnymi siłami. Na ewentualne zatrudnienie podwykonawców musi uzyskać zgodę Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Za wszelkie działania i zaniechania Podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.
16. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w całym okresie obowiązywania Umowy aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności, którą zobowiązany jest okazywać na każde żądanie Zamawiającego na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 PLN.

§4.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie faktycznie zrealizowanych usług (ilości wymienionych wodomierzy).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za prace określone w §1 obejmuje:
 - 2.1. wymianę dotychczasowego wodomierza (z nakładką radiową) na nowy wodomierz z nakładką radiową na zimną i ciepłą wodę – zł netto/szt.
 - 2.2. wymianę wodomierza objętościowego na wodomierz z nakładką radiową na zimną i ciepłą wodę – zł netto/szt.
 - 2.3. wykonanie podejść do wodomierzy, długości do 1m, dla dwóch podejść na ciepłą i zimną wodę (dot. podejść wykonanych z wężyków) na nowe (w razie potrzeby) - zł netto/szt.
 - 2.4. wymianę starych zaworów kulowych na nowe (w razie potrzeby) - zł netto/szt.
 - 2.5. wymianę śrubunków na nowe (w razie potrzeby) – zł netto/szt.

3. Powyższe ceny są cenami netto, do których doliczony zostanie% podatek VAT.
4. Szacunkowa wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy wynosi: zł netto (słownie: 00/100 zł), co jest zgodne z ofertą Wykonawcy z dnia, której aktualność, podpisem pod niniejszą umową, Wykonawca potwierdza (Załącznik nr 3 do umowy).
5. Całkowita wartość wynagrodzenia zostanie obliczona poprzez wymnożenie ceny jednostkowej przez ilość faktycznie zamontowanych wodomierzy.
6. Wysokość wynagrodzenia może ulec zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia zakresu robót.
7. Roboty zamienne i dodatkowe mogą być wykonane wyłącznie na podstawie dodatkowego zlecenia Zamawiającego lub protokołu konieczności podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli stron i uzgodnionego kosztorysu.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w §4 pkt. 2 Umowy obejmuje wszystkie składniki związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, tj. w szczególności: koszty robocizny, plombowania, materiałów, sprzętu, dokumentacji oraz wszystkie opłaty za prace pomocnicze i towarzyszące, będące w integralnym związku z realizowanym zamówieniem, a także narzędzia, transport i inny sprzęt specjalistyczny itd., jak również koszty związane z dojazdem Wykonawcy i jego pracowników. W przypadku konieczności zakupu materiałów lub części zamiennych Wykonawca ma obowiązek zgłosić Zamawiającemu zapotrzebowanie na stosowne materiały lub części, które Zamawiający może zakupić na własny koszt i przekazać je Wykonawcy lub pisemnie wyrazi zgodę na ich zakup przez Wykonawcę.
9. Uzgadnia się następujący sposób rozliczenia wykonywanych robót:
 - 9.1. Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury częściowej po wymianie wodomierzy i zakończeniu prac w danym budynku, zgodnie z zakresem rzeczowym ujętym w umowie i załącznikach, przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej oraz podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru prac;
 - 9.2. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru robót wraz z dokumentacją powykonawczą, którą będą stanowiły deklaracje zgodności oraz karty gwarancyjne urządzeń. Protokół odbioru robót objęty niniejszą umową, wymaga potwierdzenia podpisem przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego. Deklaracje zgodności oraz karty gwarancyjne muszą zostać poświadczone przez Wykonawcę (pieczętka i podpis);
 - 9.3. Na fakturze należy wskazać numer umowy, w oparciu o którą nastąpi płatność oraz nazwę osiedla, którego dotyczy;
 - 9.4. Zamawiający zrealizuje płatność przelewem w ciągu 30 dni od daty przyjęcia prawidłowo wystawionej faktury;
 - 9.5. Należne Wykonawcy wynagrodzenie przekazane będzie przelewem na konto Wykonawcy na numer wskazany na fakturze;

- 9.6. Za datę płatności strony przyjmują datę złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przelewu na rachunek Wykonawcy należnego mu wynagrodzenia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z materiałów własnych, fabrycznie nowych. Zakupione materiały muszą posiadać odpowiednie atesty, które będą okazywane do wglądu na każde życzenie Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej.
11. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego wraz z wymaganymi dokumentami (kopią protokołu odbioru robót) na niżej podany adres:

**Międzyzakładowa Spółdzielnia Mieszkaniowa „Nowy Dom 82”
ul. Targowa 35, 03-728 Warszawa**

12. Strony wyrażają zgodę na potrącanie wzajemnych należności.

§5.

1. Wykonawca zobowiązuje się odkupić od Zamawiającego zdemontowane wodomierze w cenie zł netto/szt., co jest zgodne z ofertą Wykonawcy z dnia, której aktualność, podpisem pod niniejszą umową, Wykonawca potwierdza (Załącznik nr 3 do umowy).
2. Powyższe ceny są cenami netto, do których doliczony zostanie% podatku VAT.
3. Odkup zdemontowanych wodomierzy opisany w §5 pkt.1 obejmuje wszystkie budynki wchodzące w skład zasobów Zamawiającego, wskazane w Załączniku nr 1 do SIWZ
4. Szacunkowa wartość zapłaty należnej Zamawiającemu wynosi: zł netto (słownie: 00/100 zł).
5. Całkowita wartość wynagrodzenia zostanie obliczona poprzez wymnożenie ceny jednostkowej przez ilość faktycznie zdemontowanych wodomierzy.
6. Wysokość wynagrodzenia może ulec zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia zakresu robót.
7. Zamawiający uprawniony jest do wystawienia faktury za sprzedaż zdemontowanych wodomierzy po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru prac, o którym mowa w §4 pkt. 9 ppkt. 9.2 niniejszej umowy.
8. Na fakturze zostanie wskazany numer umowy, w oparciu o którą nastąpi płatność.
9. Wykonawca zrealizuje płatność przelewem w ciągu 30 dni od daty przyjęcia prawidłowo wystawionej faktury.
10. Należna Zamawiającemu zapłata za sprzedaż zdemontowanych wodomierzy przekazana będzie przelewem na konto Zamawiającego, na numer wskazany na fakturze.
11. Za datę płatności strony przyjmują datę złożenia przez Wykonawcę dyspozycji przelewu na rachunek Zamawiającego należnego mu wynagrodzenia.

§6.

1. WYKONAWCA wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości

5% ceny całkowitej brutto wynikającej z oferty WYKONAWCY tj.zł (słownie: 00/100zł), zwane dalej „zabezpieczeniem”.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. Reklamacje dotyczące stwierdzonych usterek i wad wynikłych w okresie gwarancji załatwiane będą w terminie 14 dni roboczych od daty zgłoszenia. Po tym czasie, Zamawiający może dokonać usunięcia usterek i wad na koszt Wykonawcy. Poniesione przez Zamawiającego koszty usunięcia usterek i wad, obciążające Wykonawcę, mogą być pokryte z wniesionego przez Wykonawcę Zabezpieczenia.
4. Określona powyżej kwota zabezpieczenia zostanie potrącona z końcowej faktury Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie w wysokości 100% zabezpieczenia Zamawiający zwraca na pisemny wniosek Wykonawcy po upływie okresu gwarancji i sporządzeniu bezusterkowego protokołu pogwarancyjnego.

§7.

Ewentualne roboty dodatkowe, realizowane będą osobną umową/zleceniem na podstawie protokołu konieczności i po podpisaniu przez Zamawiającego umowy/zlecenia na ich wykonanie.

§8.

1. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek przy wykonywaniu którejkolwiek z czynności objętych przedmiotem Umowy, jeżeli wady bądź usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru prac do czasu usunięcia wad i usterek w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; w przypadku nie usunięcia wad i usterek w wyznaczonym terminie Zamawiający może od umowy odstąpić, jeśli wady bądź usterki są istotne, bądź obniżyć wynagrodzenie, jeśli wady lub usterki są nieistotne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac, jako wadliwych. Usunięcie wad lub usterek powinno być stwierdzone protokolarnie przez strony.
3. W przypadku nie usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, Zamawiający ma prawo usunąć wady i usterki we własnym zakresie i obciążyć Wykonawcę pełnymi kosztami ich usunięcia. Dotyczy to zarówno wad i usterek, o których mowa w ust. 1 powyżej, jak i wad i usterek stwierdzonych w okresie udzielonej gwarancji i rękojmi.

§9.

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1.1. wykonywania przedmiotu umowy w zakresie określonym w §1, zgodnie z zasadami sztuki montażowej,
 - 1.2. wykonywania przedmiotu umowy ze szczególną starannością, zgodnie z posiadanymi uprawnieniami, a także w oparciu o obowiązujące w danej materii przepisy techniczne, przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisy przeciwpożarowe,
 - 1.3. wykonania przedmiotu umowy z materiałów fabrycznie nowych. Zakupione materiały muszą posiadać odpowiednie atesty, które będą okazywane do wglądu na każde życzenie Zamawiającego lub osoby przez niego upoważnionej,
 - 1.4. zgłaszania Inspektorowi Nadzoru Zamawiającego do częściowego odbioru prac o charakterze zanikającym (ulegającym przykryciu), z czego strony spiszą protokół odbioru prac ulegających przykryciu,
 - 1.5. wyposażenia swoich pracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotu zamówienia w odblaskowe kamizelki lub imienne identyfikatory, umieszczone w widocznym miejscu. Identyfikator powinien zawierać zdjęcie, imię i nazwisko pracownika oraz nazwę firmy Wykonawcy
2. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności do:
 - 2.1. zapewnienia na własny koszt sprawowania nadzoru inwestorskiego,
 - 2.2. dokonywania odbiorów zgłaszanych prac.

§10.

1. Odbiory w ramach realizacji przedmiotu umowy będą dokonywane przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego na następujących zasadach:
 - 1.1. odbiór częściowy – dla robót zanikowych w terminie do 2 dni roboczych /bez sobót/ od ich zgłoszenia
 - 1.2. odbiór końcowy – w terminie 5 dni roboczych /bez sobót/ od dnia potwierdzenia gotowości robót do odbioru przez Kierownika Robót.
2. Z czynności odbioru sporządza się protokoły podpisane przez Strony. Protokoły te stanowią podstawę do końcowego rozliczenia przedmiotu umowy.

§11.

1. Osobami uprawnionymi do nadzoru nad prawidłową realizacją Umowy są:
 - 1.1. ze strony Zamawiającego: Pani Jadwiga Dorota Dłuska, tel. 515-411-829, email: j.dluska@nowydom82.pl oraz Pani Monika Głuch, tel. 501-235-814, email: m.gluch@nowydom82.pl
 - 1.2. ze strony Wykonawcy: Pan/i, tel.; email:

2. Osoby wymienione w ust. 1 powyżej są uprawnione do przekazywania i przyjmowania wszelkich uwag i zaleceń w sprawach związanych z realizacją Umowy, jednak nie są uprawnione do zaciągania w imieniu Zamawiającego jakichkolwiek zobowiązań, w tym w szczególności zobowiązań finansowych.
3. Zmiana osoby uprawnionej do nadzoru nad prawidłową realizacją umowy nie powoduje konieczności sporządzania aneksu. O dokonanej zmianie strony informują się wzajemnie w formie pisemnej.

§12.

1. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi, względem Zamawiającego, za wady fizyczne wykonanego przedmiotu umowy w okresie 24 miesięcy od daty końcowego bezusterkowego odbioru robót.
2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosi wadę przed upływem tego terminu.
3. Wykonawca udziela gwarancji:
 - 3.1. na prace montażowe (robociznę): na okres miesięcy licząc od daty końcowego odbioru robót;
 - 3.2. na materiały zakupione i użyte przez Wykonawcę: na okres miesięcy licząc od daty końcowego odbioru robót.

Okres gwarancji nie może być krótszy niż gwarancja udzielona przez producenta, przy czym nie może być krótszy niż 24 miesiące licząc od daty ich zamontowania. Na co najmniej ten okres Wykonawca udziela gwarancji na zakupione przez siebie i użyte materiały
4. Wykonawca zobowiązuje się na podstawie udzielonej gwarancji i rękojmi do usunięcia wad i usterek w terminie nieprzekraczającym 14 dni od daty zawiadomienia go o w/w wadach bądź usterkach na piśmie przez Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji i rękojmi wad bądź usterek przedmiotu umowy, strony postanawiają co następuje:
 - 5.1. w przypadku wad bądź usterek nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może dochodzić obniżenia Wykonawcy wynagrodzenia, odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i estetycznej lub odstąpić od umowy;
 - 5.2. w przypadku wad bądź usterek nadających się do usunięcia Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego do wymiany wadliwych materiałów na wolne od wad bądź usterek;
 - 5.3. wady nie usunięte w wyznaczonym terminie mogą być zlecone do usunięcia przez Zamawiającego, innemu Wykonawcy, a koszty z tym związane obciążać będą Wykonawcę przedmiotu umowy.

§13.

1. Strony oświadczają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy będą stosować kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 2.1. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia;
 - 2.2. za opóźnienie w usunięciu wad, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w §4 za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu wyznaczonego usunięcia wad;
 - 2.3. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, na skutek okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający, w wysokości 20,0% całkowitego wynagrodzenia brutto;
 - 2.4. w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20% całościowego wynagrodzenia brutto;
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 3.1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, na skutek okoliczności, za które nie odpowiada Wykonawca, w wysokości 10,0% całościowego wynagrodzenia brutto,
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przypadającego Wykonawcy z tytułu zleconej przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy usługi, przesyłając Wykonawcy stosowne oświadczenie o potrąceniu najpóźniej w dacie zapłaty należności wynikających z rachunku lub faktury wystawionej przez Wykonawcę. Potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia prac ani z innych zobowiązań umownych.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Odstąpienie od umowy nie wyklucza dochodzenia zapłaty kar umownych określonych niniejszą umową.

§14.

1. Strony oświadczają, że Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w każdym czasie do dnia rozpoczęcia robót, bez podania przyczyny.
2. Poza przypadkiem określonym w punkcie 1. powyżej oraz przypadkami określonymi w przepisach Kodeksu cywilnego i niezależnie od nich Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie do 2022 roku, m.in. w następujących przypadkach:
 - 2.1. gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem obowiązków umownych z przyczyn leżących po jego stronie o więcej niż 14 (czternaście) dni,

- 2.2. gdy co do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie w przedmiocie jego upadłości albo postawiony zostanie w stan likwidacji,
 - 2.3. gdy Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z Umową lub też nienależyte wykonuje swoje zobowiązania umowne, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy na piśmie do usunięcia nieprawidłowości i bezskutecznym upływie wyznaczonego w tym celu przez Zamawiającego dodatkowego terminu,
 - 2.4. gdy Wykonawca wykonuje prace w sposób zagrażający bezpośrednio bezpieczeństwu, zdrowiu mieszkańców lub osób trzecich, bądź w sposób wywołujący szkodę lub zagrażający bezpośrednio powstaniem szkody w mieniu Zamawiającego, mieszkańców lub osób trzecich,
 - 2.5. gdy Wykonawca przerwał realizację robót i nie realizuje ich, po uprzednim wezwaniu go na piśmie do podjęcia realizacji robót i bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego dodatkowego terminu,
 - 2.6. gdy Wykonawca wykonuje czynności w ramach niniejszej Umowy z pomocą podwykonawców, co do których nie uzyskał pisemnej zgody Zamawiającego,
 - 2.7. gdy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego wykonanie Umowy nie będzie leżało w jego interesie, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy – w takim wypadku Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie do 2022 roku, w przypadku:
- 3.1. przerwania – z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego – wykonywania prac na okres dłuższy niż 30 (trzydzieści) dni, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego na piśmie do usunięcia przyczyn przerwy w wykonywaniu prac w dodatkowym, co najmniej 14-dniowym terminie.
4. W każdym przypadku odstąpienie od niniejszej Umowy następuje w drodze pisemnego oświadczenia woli, złożonego przez Stronę uprawnioną drugiej Stronie, ze skutkiem na dzień jego doręczenia adresatowi.
5. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Stronę zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Wykonawca niezwłocznie uporządkuje, opróżni i przekaze protokolarnie Zamawiającemu teren realizacji prac objętych niniejszą Umową. W protokole przekazania Strony dokonają inwentaryzacji prac zrealizowanych i będących w toku na dzień odstąpienia. Protokół przekazania terenu robót stanowić będzie podstawę wzajemnych rozliczeń Stron w związku z odstąpieniem od umowy.

§15.

1. Strony wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych, w zakresie, w jakim jest to niezbędne do realizacji Umowy oraz do jej zabezpieczenia finansowego.
2. Administratorem danych osobowych zawartych w niniejszej umowie jest

§16.

1. Wszelkie zmiany Umowy, jej wypowiedzenie i odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może przenieść żadnych praw wynikających z Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami będzie kierowana pod adresy wskazane w komparycji niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
5. Strony obowiązane są zawiadamiać się wzajemnie, przy zachowaniu formy pisemnej, o każdorazowej zmianie adresu siedziby oraz numerów, telefonów, telefaksów i e-maili. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia, uważa się za skutecznie doręczone.
6. Strony dopuszczają wymianę korespondencji poprzez elektroniczną pocztę email, na adresy wskazane w komparycji umowy.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Sporne sprawy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez strony.

Integralne załączniki do umowy stanowią:

1. Wydruk z Rejestru Przedsiębiorców KRS Zamawiającego
2. Wydruk z Rejestru Przedsiębiorców KRS lub Bazy Przedsiębiorców CEiDG Wykonawcy
3. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
4. SIWZ „Dostawa oraz wymiana wodomierzy znajdujących się w lokalach mieszkalnych, lokalach usługowych oraz w szachtach klatek schodowych budynków wchodzących w skład zasobów MSM „Nowy Dom 82” w Warszawie.”
5. Oferta Wykonawcy z dnia
6. Polisa ubezpieczeniowa Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Pieczątko adresowa Oferenta

OFERTA

Nazwa oferenta:

.....
.....
.....

Siedziba oferenta:

.....
.....
.....

Tel. e-mail

NIP:..... REGON:.....

Do Zamawiającego: Międzyzakładowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Nowy Dom 82”:

W odpowiedzi na zapytanie dotyczące prac polegających na dostawie oraz wymianie wodomierzy znajdujących się w lokalach mieszkalnych, lokalach usługowych oraz w szachtach klatek schodowych budynków wchodzących w skład zasobów MSM „Nowy Dom 82” w Warszawie oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z zakresem robót określonym w SIWZ, zgodnie z poniższą ofertą:

- Wymiana wodomierza z nakładką radiową na wodomierz z nakładką radiową na zimną i ciepłą wodę – zł netto/szt.
- Wymiana wodomierza objętościowego na wodomierz z nakładką radiową - zł netto/szt.
- Wykonanie podejść do wodomierzy, długości do 1m, dla dwóch podejść na ciepłą i zimną wodę (dot. podejść wykonanych z wężyków) na nowe (w razie potrzeby) - zł netto/szt.
- Wymiana starych zaworów kulowych na nowe (w razie potrzeby) - zł netto/szt.
- Wymiana śrubunków na nowe (w razie potrzeby) – zł netto/szt.
Podatek VAT wynosi%

- Odkup zdemontowanych wodomierzy objętościowych – zł netto/szt.
Podatek VAT wynosi%

1. Termin wykonania robót: dni roboczych od podpisania umowy.
2. Udzielamy gwarancji na roboty:miesiący, gwarancji na materiały:..... miesiący.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją o udzielenie zamówienia udostępnioną przez Zamawiającego oraz dokonaliśmy wizji lokalnej w miejscu wykonania przedmiotu zamówienia. Do dokumentów o udzielenie zamówienia nie wnosimy żadnych zastrzeżeń/wnosimy zastrzeżenia* (skreślić niepotrzebne. W przypadku zastrzeżeń prosimy o przekazanie zastrzeżeń na piśmie w formie załącznika do oferty).
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w Zapytaniu o cenę.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy zawartym w SIWZ. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
6. Prace objęte zamówieniem wykonamy siłami własnymi bez udziału/z udziałem* podwykonawców.
7. Ofertę składamy na ponumerowanych stronach.
8. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - a) wypełniona oferta cenowa,
 - b) wypis z rejestru sądowego KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - c) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu w uiszczeniu podatku,
 - d) zaświadczenie o niezaleganiu z opłatami składek na ubezpieczenie społeczne,
 - e) kopia polisy ubezpieczeniowej,
 - f) wykaz prac realizowanych w okresie ostatnich trzech lat,
 - g) referencje na zrealizowanie prac podobnych do tych, które są wskazane w zamówieniu,
 - h) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
 - i) kserokopie dokumentów uprawniających pracowników do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - j) zgoda na przetwarzanie danych osobowych – zał. nr 7 do SIWZ,
 - k) dowód wpłaty wadium,
 - l) struktura zatrudnienia – zał. nr 6 do SIWZ,
 - m) proponowany harmonogram prac z podziałem na budynki
 - n) inne:

.....
podpis i pieczęć imienna
Wykonawcy lub osoby upoważnionej

....., dnia.....

.....
(Miejscowość data)

Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu (nazwa wykonawcy)

.....
.....
.....

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania, oświadczam, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na dostawę oraz wymianę wodomierzy znajdujących się w lokalach mieszkalnych, lokalach usługowych oraz w szachtach klatek schodowych budynków wchodzących w skład zasobów MSM „Nowy Dom 82” w Warszawie, wymienione w Zapytaniu o cenę:

- a) jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi;
- b) posiada uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności;
- c) dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- e) nie wyrządził zamawiającemu szkody, nie wykonując zamówienia z własnej winy lub wykonując je z nienależytą starannością, nieterminowo lub w sposób niewłaściwy;
- f) nie wszczęto postępowanie upadłościowego wobec Wykonawcy;
- g) nie znajduje się w sporze sądowym z Zamawiającym;
- h) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że posiadają zgodę przewidzianą prawem;
- i) nie jest prawomocnie skazany i nie wszczęto postępowanie za przestępstwo, popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa albo inne przestępstwo, popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej;
- j) nie jest: w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej; pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia; związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z członkami Rady Nadzorczej i Zarządu MSM „Nowy Dom 82”;

W imieniu Wykonawcy

.....

STRUKTURA ZATRUDNIENIA I KWALIFIKACJE ZAWODOWE

LP.	Imię i Nazwisko	Rola w zespole	Doświadczenie (w latach)	Uprawnienia

.....

podpis i pieczęćki imienna
Wykonawcy lub osoby upoważnionej

....., dnia.....

Pieczałka adresowa Oferenta

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

1. Zapoznałem(am) się z treścią klauzuli informacyjnej.
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą
3. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych mojej firmy, przez administratora danych, tj. Międzyzakładową Spółdzielnię Mieszkaniową „Nowy Dom 82” z siedzibą w Warszawie przy ulicy Targowej 35, 03-728 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000063049, posiadającą NIP: 5250012219, REGON: 000981966, email: nowydom@nowydom82.pl w celu prawidłowego wykonywania obowiązków umownych.

NAZWA FIRMY
ADRES FIRMY
ADRES DO KORESPONDENCJI (o ile jest inny niż adres firmy)
TELEFON KONTAKTOWY
ADRES E-MAIL
WYRAZAM ZGODĘ NA PRZESYŁANIE WSZELKIEJ KORESPONDENCJI ZWIĄZANEJ Z REALIZACJĄ UMOWY NA PONIŻSZY ADRES E-MAIL.

.....
(czytelny podpis Właściciela Firmy)